



**BUPATI GUNUNG MAS**  
**PERATURAN BUPATI GUNUNG MAS**  
**NOMOR 15 TAHUN 2011**

**TENTANG**

**PROSEDUR TETAP TIM REAKSI CEPAT  
KABUPATEN GUNUNG MAS**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
BUPATI GUNUNG MAS**

Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 22 dan Pasal 51 ayat (2) Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana dan Peraturan Kepala Badan Nasional Penanggulangan Bencana tentang Prosedur Tetap Tim Reaksi Cepat Badan Nasional Penanggulangan Bencana, perlu diatur Prosedur Tetap Tim Reaksi Cepat Kabupaten Gunung Mas.  
b. Bahwa ketentuan pasal 12 ayat (3 dan 4) Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja BPBD Kabupaten Gunung Mas, Perlu diatur Prosedur Tetap Tim Reaksi Cepat Kabupaten Gunung Mas;  
c. Bahwa berdasarkan pertimbangan dimaksud, huruf a dan b perlu ditetapkan dengan Peraturan Bupati.

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 21 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Swatantra Tingkat I Kalimantan Tengah (Lembaran Negara tahun 1958 Nomor 62, Tambahan Lembaran Negara Nomor 1622);  
2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4437), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4844);  
3. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2007 tentang Penanggulangan Bencana (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4723);  
4. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2009 tentang Kesejahteraan Sosial (Lembaran Negara Tahun 2009 nomor 12, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4967);  
5. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4578);  
6. Peraturan Pemerintah Nomor 21 Tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 43, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4828);  
7. Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2008 tentang Pendanaan dan Pengelolaan Bantuan Bencana (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 43, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4829);  
8. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2008 tentang Badan Nasional Penanggulangan Bencana;  
9. Peraturan Kepala Badan Nasional Penanggulangan Bencana Nomor 9 Tahun 2008 tentang Prosedur Tetap Tim Reaksi Cepat Badan Nasional Penanggulangan Bencana;  
10. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 131 Tahun 2003 tentang Penanggulangan Bencana dan Penanganan Pengungsi di Daerah;

11. Peraturan Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 8 Tahun 2010 tentang Pembentukan Organaisasi dan Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Gunung Mas.

## MEMUTUSKAN

Menetapkan : PERATURAN BUPATI GUNUNG MAS TENTANG PROSEDUR TETAP TIM REAKSI CEPAT ( TRC ) KABUPATEN GUNUNG MAS.

## BAB I

### PENGERTIAN UMUM

#### Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan :

1. **Bencana** adalah peristiwa atau rangkaian peristiwa yang mengancam dan mengganggu kehidupan dan penghidupan masyarakat yang disebabkan, baik oleh faktor alam dan/ataufaktor non-alam maupun faktor manusia sehingga mengakibatkan timbulnya korban jiwa manusia, kerusakan lingkungan, kerugian harta benda, dan dampak psikologis.
2. **Bencana alam** adalah bencana yang diakibatkan oleh peristiwa atau serangkaian peristiwa yang disebabkan oleh alam antara lain berupa gempa bumi, tsunami, gunung meletus, banjir, kekeringan, angin topan, dan tanah longsor.
3. **Bencana non-alam** adalah bencana yang diakibatkan oleh peristiwa atau rangkaian peristiwa non-alam yang antara lain berupa gagal teknologi, gagal modernisasi, epidemi, dan wabah penyakit.
4. **Bencana sosial** adalah bencana yang diakibatkan oleh peristiwaatau rangkaian peristiwa yang diakibatkan oleh manusia yangmeliputi konflik sosial antar kelompok atau antar komunitas masyarakat, dan teror.
5. **Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana** adalah serangkaian upaya yang meliputi penetapan kebijakan pembangunan yang beresiko timbulnya bencana, kegiatan pencegahan bencana, tanggap darurat, dan rehabilitasi.
6. **Tanggap darurat bencana** adalah serangkaian kegiatan yang dilakukan dengan segera pada saat kejadian bencana untuk menangani dampak buruk yang ditimbulkan, yang meliputi kegiatan penyelamatan dan evakuasi korban, harta benda, pemenuhan kebutuhan dasar, perlindungan, pengurusan pengungsi, penyelamatan, prasarana dan sarana.
7. **Bantuan darurat bencana** adalah upaya memberikan bantuan untuk memenuhi kebutuhan dasar pada saat keadaan darurat.
8. **Pengungsi** adalah orang atau sekelompok orang yang terpaksa atau dipaksa keluar dari tempat tinggalnya untuk jangka waktu yang belum pasti sebagai akibat dampak buruk bencana.
9. **Korban bencana** adalah orang atau sekelompok orang yang menderita atau meninggal dunia akibat bencana.
10. **Tim Reaksi Cepat BPBD** disingkat TRC BPBD adalah suatu Tim yang dibentuk oleh Kepala BPBD, terdiri dari instansi/lembaga teknis/non teknis terkait yang bertugas melaksanakan kegiatan kaji cepat bencana dan dampak bencana pada saat tanggap darurat meliputi penilaian kebutuhan (*needs assesment*), penilaian kerusakan dan kerugian (*damage and loses assesment*) serta memberikan dukungan pendampingan (membantu SATLAK PB/BPBD Kabupaten/Kota) dalam penanganan darurat bencana.
11. **Penilaian kebutuhan (Needs Assessment)** adalah serangkaian kegiatan untuk menentukan jumlah dan jenis bantuan yang diperlukan dalam upaya penyelamatan korban bencana meliputi SAR, bantuan medis, penyediaan pangan, penyiapan penampungan sementara, penyediaan air bersih dan sanitasi.
12. **Penilaian kerusakan dan kerugian (Damage and LossesAssessment)** adalah serangkaian kegiatan untuk pengumpulan data primer dan sekunder tentang jenis, waktu, lokasi dan penyebab bencana serta kondisi mutakhir (korban, kerusakan dan kerugian serta dampak bencana).
13. **Mengaktivasi Posko** adalah serangkaian kegiatan untuk meningkatkan kemampuan personil, sarana dan prasarana Pusdalops Penanggulangan Bencana menjadi Posko dalam rangka efektifitas penanganan darurat bencana.

## **BAB II**

### **PENDAHULUAN**

#### **Pasal 2**

##### **Latar Belakang**

Secara Geografis, Kabupaten Gunung Mas terletak pada posisi  $\pm 0^{\circ} - 18^{\circ}00'$  Lintang Selatan sampai dengan  $01^{\circ}40'30''$  lintang selatan dan  $\pm 113^{\circ}01'00''$  bujur timur sampai dengan  $114^{\circ}01'00''$   $120^{\circ}$  bujur timur dengan luas wilayah  $10.804 \text{ Km}^2$  ( $1.080.400 \text{ Ha}$ ) dengan topografi dataran rendah bagian selatan dan daerah utara merupakan daerah perbukitan dengan ketinggian antara 200 – 500 meter dari permukaan laut dengan tingkat kemiringan  $8^{\circ} - 15^{\circ}$  dan perbukitan tingkat kemiringan  $\pm 15^{\circ} - 25^{\circ}$  dimana terbentang pegunungan Muller & Schwanner dengan puncak tertinggi (Bukit Raya) mencapai 2.278 meter di atas permukaan laut.

Kabupaten Gunung Mas memiliki wilayah yang rawan dari berbagai bencana dan apabila terjadi bencana, maka masyarakat yang terkena bencana berhak mendapat pelayanan dan perlindungan berdasarkan standar pelayanan minimum mulai dari pencarian, penyelamatan, evakuasi, pertolongan darurat, pemenuhan kebutuhan dasar korban bencana meliputi pangan, sandang, air bersih dan sanitasi, pelayanan kesehatan, dan penampungan/hunian sementara.

Untuk itu perlu kegiatan penanganan cepat terhadap korban meninggal dunia, luka-luka, pengungsi, kerusakan perumahan/kantor/sarana ibadah/sarana pendidikan, sarana dan prasarana vital lainnya. Pada saat tanggap darurat bencana terdapat berbagai permasalahan antara lain waktu yang sangat singkat, kebutuhan yang mendesak dan berbagai kesulitan koordinasi antara lain yang disebabkan karena banyaknya institusi yang terlibat dalam penanganan darurat bencana, kompetisi dalam penggerahan sumberdaya, otonomi yang berlebihan dan ketidak percayaan kepada instansi pemerintah.

Hal ini perlu dilakukan koordinasi yang lebih intensif dalam rangka memperlancar penyelenggaraan penanganan darurat bencana. Sehubungan dengan hal tersebut diatas perlu ditugaskan Tim Reaksi Cepat ( TRC ) dari berbagai instansi/institusi yang bekerja berdasarkan Prosedur Tetap Tim Reaksi Cepat Kabupaten Gunung Mas.

#### **Pasal 3**

##### **Tujuan**

Prosedur Tetap Tim Reaksi Cepat ( TRC ) Kabupaten Gunung Mas bertujuan memberikan panduan bagi personil yang tergabung dalam Tim Reaksi Cepat Kabupaten Gunung Mas untuk dapat melaksanakan tugas secara cepat dan tepat sesuai dengan perkembangan kondisi bencana yang terjadi.

## **BAB III**

### **TUGAS POKOK DAN FUNGSI TRC BPBD KABUPATEN GUNUNG MAS**

#### **Pasal 4**

##### **Tugas Pokok TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas.**

TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas mempunyai tugas dalam pengkajian secara cepat dan tepat dilokasi bencana dalam waktu tertentu dalam rangka mengidentifikasi cakupan lokasi bencana, jumlah korban, kerusakan prasarana dan sarana, gangguan terhadap fungsi pelayanan umum dan pemerintahan serta kemampuan sumber daya alam maupun buatan

serta saran yang tepat dalam upaya penanganan bencana dengan tugas tambahan membantu Satuan Pelaksana Penanganan Bencana (SATLAK PB)/Kecamatan untuk mengkoordinasikan sektor yang terkait dalam penanganan darurat bencana.

### **Pasal 5**

#### **Fungsi TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas**

Untuk melaksanakan tugas tersebut diatas, TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas mempunyai fungsi sebagai berikut :

- (1). Melaksanakan pengkajian awal segera setelah terjadi bencana pada saat tanggap darurat.
- (2). Membantu SATLAK PB/Kecamatan untuk :
  - a. Mengaktivasi Posko SATLAK PB/Kecamatan.
  - b. Memperlancar koordinasi dengan seluruh sektor yang terlibat dalam penanganan bencana.
  - c. Menyampaikan saran yang tepat dalam upaya penanganan bencana.
- (3). Melaporkan hasil pelaksanaan tugas secara periodik kepada Kepala BPBD Kabupaten Gunung Mas dengan tembusan atasan langsung anggota Tim dari sektor terkait dan SATLAK PB/Kecamatan :
  - a. Laporan awal setelah tiba di lokasi bencana.
  - b. Laporan berkala/perkembangan (harian dan insidentil/khusus).
  - c. Laporan lengkap/akhir penugasan.

### **Pasal 6**

#### **Persyaratan Anggota TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas**

- (1). Kualifikasi Personil
  - a. Sehat jasmani/rohani.
  - b. Telah mengikuti pelatihan/workshop TRC.
  - c. Berpengalaman di bidang kedaruratan bencana.
- (2). Bersedia ditugaskan ke lokasi bencana minimal 3 s/d 7 hari.
- (3). Setiap saat, selama masa penugasannya siap sedia dengan perlengkapan perorangannya di kantor/kendaraan atau di rumah yang dapat diambil dalam waktu relatif singkat/cepat.

### **Pasal 7**

#### **Perlengkapan TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas.**

Perlengkapan TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas terdiri dari perlengkapan perorangan dan perlengkapan Tim (*Format - 1*).

## **BAB IV**

### **PENUGASAN TRC BPBD KABUPATEN GUNUNG MAS**

TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas melaksanakan tugas dengan tahapan meliputi Tahap Persiapan, Tahap Pelaksanaan dan Tahap Pengakhiran sebagai berikut :

### **Pasal 8**

#### **Tahap Persiapan.**

- (1) Informasi Awal Darurat Bencana yaitu : BPBD Kabupaten Gunung Mas akan mengirimkan informasi kepada seluruh personil TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas dengan tembusan kepada atasan masing-masing sesaat setelah terjadinya bencana dengan eskalasi tertentu melalui sarana komunikasi telepon/HP/facsimile/sms/email.

(2). Penugasan Tim Reaksi Cepat (TRC) :

- a. Konfirmasi Kesediaan Perorangan.
  - 1) Anggota TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas pada kesempatan pertama melaporkan kepada atasan masing-masing tentang kesiapan untuk melaksanakan tugas.
  - 2) Atasan dari Anggota TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas memberikan jawaban atas kesiapan anggotanya untuk melaksanakan tugas dalam Tim Reaksi Cepat BPBD Kabupaten Gunung Mas.
  - 3) Anggota TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas wajib segera membalas dan memberikan jawaban dalam waktu yang telah ditentukan pada informasi awal darurat bencana kepada BPBD Kabupaten Gunung Mas tentang kesiapan melaksanakan tugas melalui sarana komunikasi.
- b. Penetapan Penugasan.
  - 1) Memilih dan menyusun komposisi anggota TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas yang disesuaikan dengan macam/jenis bencana dan keahliannya yang dituangkan dalam Surat Tugas Kepala BPBD Kabupaten Gunung Mas terdiri dari :
    - a) Ketua Tim : Personil BPBD Kabupaten Gunung Mas atau Instansi/Lembaga terkait.
    - b) Anggota : Personil BPBD Kabupaten Gunung Mas dan Instansi/Lembaga terkait.
    - c) Petugas Administrasi : Personil BPBD Kabupaten Gunung Mas.
  - 2) Mengirimkan informasi kepada personil yang ditunjuk untuk melaksanakan tugas sebagai personil TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas untuk macam/jenis bencana yang terjadi.
  - 3) Memberikan informasi dan ucapan terima kasih kepada personil yang siap untuk melaksanakan tugas, tetapi tidak ditunjuk dalam TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas.

(3). Mobilisasi Awal

- a. BPBD Kabupaten Gunung Mas menyelesaikan kelengkapan administrasi, keuangan dan perlengkapan yang diperlukan Tim.
- b. BPBD Kabupaten Gunung Mas menyampaikan informasi penugasan TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas kepada Pejabat yang berwenang di SATLAK PB/Kecamatan.
- c. Segera setelah penetapan TRC dilakukan, pembagian tugas sebagai berikut :
  - 1) Ketua Tim
    - a. Membuat konsep awal Rencana Kedatangan dan Rencana Aksi (*Format-2*).
    - b. Melaksanakan pengecekan kesiapan personil Tim melalui sarana komunikasi telepon/HP.
  - 2) Personil BPBD Kabupaten Gunung Mas yang bertugas sebagai Petugas Administrasi Tim menyelesaikan administrasi keuangan, transportasi, peralatan dan dukungan sarana pendukung Tim.
  - 3) Anggota Tim dari sektor terkait berangkat dari kantor/rumah masing-masing dengan membawa perlengkapan pribadi dan sarana pendukung tugas menuju ke BPBD Kabupaten Gunung Mas atau tempat yang telah ditentukan.
  - 4) Setelah seluruh personil Tim berkumpul di BPBD Kabupaten Gunung Mas atau tempat yang telah ditentukan:
    - a. Menyempurnakan Rencana Kedatangan dan Rencana Aksi (*Format-2*).
    - b. Pembagian tugas personil Tim.
    - c. Menyelesaikan administrasi dan pengecekan kesiapan personil, perlengkapan dan sarana pendukung lainnya.
    - d. Penyerahan dan penerimaan peralatan, dokumen dan keuangan dari BPBD Kabupaten Gunung Mas.

## Pasal 9

### Tahap Pelaksanaan

- (1) Pemberangkatan TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas berangkat menuju lokasi bencana dengan sarana transportasi yang telah ditentukan.
- (2) Tiba di Daerah Lokasi Bencana :
  - a. Mengadakan pertemuan awal dengan pejabat di daerah yang ditunjuk untuk melakukan hal-hal sebagai berikut:
    - 1) Memperkenalkan personil Tim.
    - 2) Menyampaikan maksud, tujuan dan tugas Tim untuk melaksanakan tugas di daerah bencana.
    - 3) Menghimpun informasi mutahir tentang kejadian bencana, korban, kerusakan, dampak bencana dan upaya yang telah dilakukan serta kebutuhan yang mendesak.
    - 4) Menyampaikan permintaan personil pendamping dari SATLAK PB/Kecamatan.
  - b. Membantu SATLAK PB/Kecamatan untuk :
    - 1) Mengaktifasi Posko SATLAK PB/Kecamatan dengan melakukan kegiatan antara lain :
      - a) Penyiapan tempat, alat komunikasi dan sarana pendukung lainnya.
      - b) Penataan peta bencana, deskripsi bencana, data-data korban, pengungsi, sumber daya (stock, telah disalurkan dan masih tersedia), Jadwal Piket Posko, upaya yang telah dilakukan dan kebutuhan yang mendesak.
      - c) Memberikan asistensi teknis bidang Posko dan Arus Informasi Penanganan Bencana.
      - d) Ketua Tim menyerahkan bantuan dukungan BPBD Kabupaten Gunung Mas untuk penguatan Posko.
    - 2) Menyelenggarakan rapat guna memperlancar koordinasi dengan seluruh sektor yang terlibat dalam penanggulangan bencana.
    - c. Memberikan saran yang tepat untuk upaya penanganan darurat bencana
    - d. Melaksanakan koordinasi dengan sektor terkait untuk melengkapi data/informasi bencana (*Format - 3*).
    - e. Menyempurnakan Rencana Aksi Tim (*Format - 2*).
    - f. Melaksanakan pembagian tugas dalam Sub Tim sesuai kebutuhan.
    - g. Mengirimkan laporan awal (*Format - 4 dan Format - 5*) kepada Kepala BPBD Kabupaten Gunung Mas dengan tembusan atasan masing-masing anggota Tim, Posko SATLAK PB/Kecamatan melalui telepon/facsimile/HP/sms/email.
- (3) Peninjauan Lapangan di Lokasi Bencana
  - a. Masing-masing Sub Tim melaksanakan peninjauan lapangan untuk melakukan :
    - 1) Identifikasi terhadap cakupan lokasi bencana, jumlah korban, kerusakan prasarana dan sarana, gangguan terhadap fungsi pelayanan umum serta pemerintahan.
    - 2) Identifikasi kebutuhan yang mendesak untuk :
      - a) Pencarian dan penyelamatan korban bencana dan evakuasi korban bencana (*Format - 7*).
      - b) Pemenuhan kebutuhan dasar (pangan, sandang, air bersih/minum dan sanitasi, pelayanan kesehatan) (*Format - 8*).
      - c) Penampungan sementara (tenda, tikar, genset, MCK, dapur umum) (*Format-9*).
      - d) Perlindungan terhadap kelompok rentan (balita, ibu hamil, lansia, cacat) (*Format - 10*).
      - e) Pemulihan darurat sarana dan prasarana, antara lain pembersihan puing/lumpur/tanah longsor, jalan/jembatan/tangggul, fasilitas pelayanan kesehatan, transportasi, telekomunikasi dan energi (*Format - 11*).
  - b. TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas membantu melalui pola pendampingan SATLAK PB/Kecamatan dengan sektor terkait untuk melaksanakan rapat evaluasi dan tindak lanjut yang diselenggarakan pada sore hari untuk membahas :
    - 1) Hasil peninjauan di lapangan.
    - 2) Pelaksanaan harian penanganan darurat bencana.
    - 3) Perkembangan dampak bencana.

- 4) Sumber daya yang masih tersedia, dukungan yang masih dalam perjalanan dan kebutuhan yang mendesak.
  - 5) Kendala/hambatan yang dihadapi dan upaya mengatasinya.
  - 6) Analisa kebutuhan sampai dengan berakhirnya masa tanggap darurat bencana.
  - 7) Rencana kegiatan penanganan darurat bencana dan penggerahan sumber daya untuk hari berikutnya.
- c. Setelah selesai pelaksanaan rapat, TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas membantu SATLAK PB/Kecamatan untuk memberikan Press Release kepada mass media cetak/elektronika.
- d. Mengirimkan laporan Tim (*Format - 4 dan Format - 6*) tentang perkembangan bencana dan upaya yang telah dilakukan serta kebutuhan yang mendesak kepada Kepala BPBD Kabupaten Gunung Mas dengan tembusan atasan langsung masing-masing anggota Tim dan SATLAK PB/Kecamatan.
- e. Evaluasi
- 1) Melanjutkan peninjauan lapangan pada daerah yang belum sempat ditinjau.
  - 2) TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas setiap sore hari membantu SATLAK PB/Kecamatan dan sektor terkait untuk melaksanakan rapat evaluasi dan tindak lanjut :
    - a) Melanjutkan peninjauan lapangan.
    - b) Pelaksanaan harian penanganan bencana.
    - c) Perkembangan dampak bencana.
  - 3) Sumber daya yang masih tersedia, dukungan yang masih dalam perjalanan dan kebutuhan yang mendesak.
  - 4) Kendala yang dihadapi dan upaya mengatasinya.
  - 5) Analisa kebutuhan sampai dengan berakhirnya masa tanggap darurat bencana.
  - 6) Rencana kegiatan penanganan bencana dan penggerahan sumber daya untuk hari berikutnya.
- 3) Setelah selesai pelaksanaan rapat, TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas membantu SATLAK PB/Kecamatan untuk memberikan Press Release kepada mass media cetak/elektronika.
- 4) Mengirimkan laporan Tim (*Format - 4 dan Format - 6*) tentang perkembangan bencana dan upaya yang telah dilakukan serta kebutuhan yang mendesak kepada Kepala BPBD Kabupaten Gunung Mas dengan tembusan atasan langsung masing-masing anggota Tim dan SATLAK PB.

## Pasal 10

### Tahap Pengakhiran

- (1) Pengakhiran tugas TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas berdasarkan perintah dari Kepala BPBD Kabupaten Gunung Mas.
- (2) Persiapan Meninggalkan Lokasi Bencana.
  - a. Melaksanakan pengecekan kelengkapan peralatan Tim dan perlengkapan perorangan.
  - b. Menyusun laporan lengkap pelaksanaan tugas TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas.
  - c. Menyerah terimakan tugas dan dokumen pendukung bencana kepada Pimpinan Wilayah.
  - d. Menghadap Camat untuk mohon pamit untuk meninggalkan daerah bencana kembali ke Kabupaten, karena pelaksanaan tugas Tim telah selesai dan menyerahkan laporan sementara hasil pelaksanaan tugas Tim (*Format - 12*).
  - e. TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas meninggalkan daerah bencana dengan sarana transportasi yang telah ditentukan menuju BPBD Kabupaten Gunung Mas.
- (3) Tiba di BPBD Kabupaten Gunung Mas.
  - a. Mengembalikan peralatan inventaris TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas kepada BPBD Kabupaten Gunung Mas.
  - b. Menghadap Kepala BPBD untuk laporan selesai melaksanakan tugas dan menyerahkan laporan pelaksanaan tugas Tim (*Format - 12*).

- c. Menyerahkan bukti-bukti pertanggungjawaban administrasi keuangan kepada pejabat yang berwenang.
- d. Masing-masing anggota Tim dari sektor terkait membawa laporan pelaksanaan tugas Tim untuk disampaikan kepada atasan langsungnya.

## BAB V

### PENUTUP

#### Pasal 11

Prosedur Tetap Tim Reaksi Cepat ( TRC ) Kabupaten Gunung Mas dan format sebagaimana dalam Lampiran Peraturan ini, merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

#### Pasal 12

Prosedur Tetap Tim Reaksi Cepat ( TRC ) Kabupaten Gunung Mas sebagaimana dimaksud dalam Pasal 11, dipergunakan sebagai acuan bagi Tim Reaksi Cepat Kabupaten Gunung Mas dalam melaksanakan tugas penanganan darurat bencana.

#### Pasal 13

Hal-hal yang belum diatur dalam Peraturan Bupati ini, diatur lebih lanjut sesuai dengan Peraturan Per Undang-Undangan.

#### Pasal 14

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan, agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Gunung Mas.

DITETAPKAN DI : KUALA KURUN.  
PADA TANGGAL : 13 APRIL 2011.

BUPATI GUNUNG MAS

HAMBIT BINTIH

Diundangkan : di Kuala Kurun.

Pada Tanggal : 13 April 2011.

SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN GUNUNG MAS,

Ir. KAMIAR

LEMBARAN DAERAH KABUPATEN GUNUNG MAS TAHUN 2011 NOMOR : 204

**Lampiran-Lampiran :**

**( Format – 1 )**

**DAFTAR PERLENGKAPAN TIM REAKSI CEPAT ( TRC )  
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH  
KABUPATEN GUNUNG MAS**

**1. Perlengkapan Perorangan :**

- a. Perlengkapan Pribadi
  - 1) KTP / SIM dan Kartu Golongan Darah
  - 2) Pakaian pribadi dan pakaian tidur selama 3 s/d 7 hari
  - 3) Jam tangan
  - 4) Sepatu dan sandal
  - 5) Perlengkapan mandi (handuk, peralatan alat mandi, pisau cukurjenggot/ kumis, gunting kecil dan gunting kuku)
  - 6) HP dan charger
  - 7) Obat-obatan pribadi
- b. Perlengkapan perorangan yang disiapkan BPBD Kabupaten Gunung Mas
  - 1) Kartu pengenal TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas dan dogtag (identitas)
  - 2) USB memory stick dan Card Reader
  - 3) Kompas, korek api gas
  - 4) Pakaian lapangan
  - 5) Perlengkapan makan (kompor kecil dengan bahan bakar padat, misting /rantang, sendok, garpu dan bahan makanan)
  - 6) Kaca mata hitam dan jam tangan
  - 7) Lampu senter dan pisau serba guna
  - 8) Topi, safety hemlet, rompi, tas ransel punggung ukuran/volume 60 liter, jaket, sarung tangan, sepatu lapangan (safety boot), sepatu banjir (AP boot), weebing tape (ukuran 2 m), masker, bantal udara, peluit, mantel hujan, matras alas tidur, sleeping bag dan botol/tempat air minum dengan purification filter.
  - 9) Buku Protap / SOP TRC
  - 10) Buku Agenda / Catatan
  - 11) Buku Format Laporan (Manual book)
  - 12) Nomor telepon penting dan data-data yang diperlukan
  - 13) First Aid kits / P3K

**2. Perlengkapan Tim**

- a. Dokumen (Surat Tugas, Surat Pemberitahuan ke daerah dan tiket sarana transportasi)
- b. Identitas Tim (Spanduk dan Bendera)
- c. Fly sheet (kain anti hujan) dan tenda individu
- d. Peta Lokasi Bencana dan ATK
- e. Radio komunikasi (Radio HF/SSB, Base Station VHF/UHF FM, Radio HandyTalky, Radio Receiver) dan battery cadangan
- f. HP Satelit, HP GSM, HP CDMA beserta battery cadangan dan GPS
- g. Komputer /Laptop dan printer siap pakai beserta tinta cadangan
- h. Modem satelit dan GSM, koneksi internet dan USB memory stick
- i. Kamera digital, handycam dan tape recorder beserta charger-nya
- j. Lampu darurat / lampu badai
- k. Genset Portable
- l. Tongkat

Catatan : Kuantitas sesuai kebutuhan.

*Format - 2*

## RENCANA KEDATANGAN DAN RENCANA AKSI

### 1. Rencana Kedatangan

- a. Daftar personil yang dapat dihubungi di daerah bencana
- b. Informasi awal kejadian bencana:
  - 1) Kronologis kejadian (jenis, waktu, lokasi dan penyebab bencana);
  - 2) Korban jiwa (meninggal, luka berat, luka ringan, hilang/hanyut, pengungsi);
  - 3) Kerusakan (rumah, kantor, sarana pendidikan/kesehatan/ibadah/sosial, fasilitas pemerintah, fasilitas umum/publik, sawah, lahan pertanian dan prasarana lainnya);
  - 4) Upaya penanganan yang telah dilakukan;
  - 5) Sumber daya yang tersedia;
  - 6) Kendala/hambatan;
  - 7) Kebutuhan mendesak.
- c. Informasi kedatangan TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas kepada SATLAK PB/Kecamatan (waktu berangkat, sarana transportasi dan akomodasi selama di lapangan, jumlah/komposisi dan logistik Tim).
- d. Pertemuan dengan pejabat SATLAK PB/Kecamatan :
  - 1) Memperkenalkan personil Tim;
  - 2) Menyampaikan maksud, tujuan dan tugas Tim;
  - 3) Mohon ijin untuk melaksanakan tugas di daerah bencana;
  - 4) Mohon mendapatkan informasi tentang kejadian bencana, korban, kerusakan, dampak bencana dan upaya yang telah dilakukan serta kebutuhan yang mendesak;
  - 5) Mohon bantuan personil SATLAK PB/Kecamatan untuk mendampingi Tim.
- e. Mengirimkan laporan awal Tim kepada BPBD Kabupaten Gunung Mas dengan tembusan atasan langsung masing-masing anggota Tim, Posko SATLAK PB/BPBD Kabupaten.

### 2. Rencana Aksi

- a. Membantu SATLAK PB/Kecamatan :
  - 1) Mengaktifkan dan penguatan Posko SATLAK PB/Kecamatan;
  - 2) Rapat koordinasi guna memperlancar koordinasi dengan seluruh sektor yang terlibat dalam penanggulangan bencana;
  - 3) Saran tindakan untuk upaya penanggulangan bencana secara cepat dan tepat.
- b. Melaksanakan koordinasi dengan sektor terkait untuk melengkapi data/informasi bencana.
- c. Melaksanakan pembagian tugas dalam satu sampai tiga Sub Tim.
- d. Rencana peninjauan lapangan lokasi bencana.
- e. Rencana peninjauan lapangan lokasi bencana hari berikutnya.
- f. Evaluasi hasil peninjauan lapangan dan pengkajian cepat kejadian bencana.
- g. Pengiriman laporan pelaksanaan tugas Tim kepada Kepala BPBD Kabupaten Gunung Mas dengan tembusan atasan langsung masing-masing anggota Tim Posko TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas dan SATLAK PB/Kecamatan.

*Format - 3*

**DATA/INFORMASI  
KEJADIAN DAN DAMPAK BENCANA**

**I. KEJADIAN BENCANA**

**1. Umum**

- a. Jenis : .....
- b. Tanggal/Waktu : .....
- c. Lokasi : .....
- d. Keterangan : .....
- .....
- .....

**2. Korban Jiwa**

No	Lokasi (Kec/ Kel/ Desa)	Jml Jiwa	Korban					Ket
			Hilang	Luka Berat	Luka Ringan	Mengungsi	Meninggal Dunia	
1.								
2.								
3.								
Dst.								
<b>Total</b>								

**3. Kerusakan**

**a. Pemukiman**

- Rumah

No	Lokasi (Kec/ Kel/ Desa)	Jml Rumah	Kerusakan		Taksiran Kerugian (Rp.)
			Rusak Ringan	Rusak Berat	
1.					
2.					
3.					
Dst.					
<b>Total</b>					

- Sanitasi Drainase Lingkungan (yang menjadi tidak berfungsi akibat bencana)

No	Lokasi (Kec/ Kel/ Desa)	Kerusakan				Taksiran Kerugian (Rp.)
		Air Bersih (m <sup>3</sup> )	Saluran Air (m <sup>3</sup> )	MCK Umum (unit)	Lain- Lain	
1.						
2.						
3.						
Dst.						
<b>Total</b>						

Catatan : yang menjadi standar sapras yang rusak

**b. Fasilitas Pendidikan**

No	Lokasi (Kec/ Kel/ Desa)	Jml (Unit)	Kerusakan		Taksiran Kerugian (Rp.)
			Rusak Ringan	Rusak Berat	
1.					
2.					
3.					
Dst.					
<b>Total</b>					

**c. Fasilitas Kesehatan**

No	Lokasi (Kec/ Kel/ Desa)	Jml (Unit)	Kerusakan		Taksiran Kerugian (Rp.)
			Rusak Ringan	Rusak Berat	
1.					
2.					
3.					
Dst.					
<b>Total</b>					

**d. Fasilitas Ibadah**

No	Lokasi (Kec/ Kel/ Desa)	Jml (Unit)	Kerusakan		Taksiran Kerugian (Rp.)
			Rusak Ringan	Rusak Berat	
1.					
2.					
3.					
Dst.					
<b>Total</b>					

**e. Fasilitas Sosial**

No	Lokasi (Kec/ Kel/ Desa)	Jml (Unit)	Kerusakan		Taksiran Kerugian (Rp.)
			Rusak Ringan	Rusak Berat	
1.					
2.					
3.					
Dst.					
<b>Total</b>					

**f. Infrastruktur**

No	Lokasi (Kec/ Kel/ Desa)	Jml (Unit)	Kerusakan		Taksiran Kerugian (Rp.)
			Rusak Ringan	Rusak Berat	
1.					
2.					
3.					
Dst.					
<b>Total</b>					

**g. Fasilitas Pemerintahan**

No	Lokasi (Kec/ Kel/ Desa)	Jml (Unit)	Kerusakan		Taksiran Kerugian (Rp.)
			Rusak Ringan	Rusak Berat	
1.					
2.					
3.					
Dst.					
<b>Total</b>					

**h. Jaringan Listrik, Telekomunikasi, Air Bersih, Gas**

No	Lokasi (Kec/ Kel/ Desa)	Jml (Unit)	Kerusakan		Taksiran Kerugian (Rp.)
			Rusak Ringan	Rusak Berat	
1.					
2.					
3.					
Dst.					
<b>Total</b>					

**i. Fasilitas Pelayanan Publik**

No	Lokasi (Kec/ Kel/ Desa)	Jml (Unit)	Kerusakan		Taksiran Kerugian (Rp.)
			Rusak Ringan	Rusak Berat	
1.					
2.					
3.					
Dst.					
<b>Total</b>					

**j. Hutan, Lahan dan Tanaman Pertanian, Hewan Ternak**

No	Lokasi (Kec/ Kel/ Desa)	Jml (Unit)	Kerusakan		Taksiran Kerugian (Rp.)
			Rusak Ringan	Rusak Berat	
1.					
2.					
3.					
Dst.					
<b>Total</b>					

**k. Sarana Prasarana Kelautan dan Perikanan**

No	Lokasi (Kec/ Kel/ Desa)	Jml (Unit)	Kerusakan		Taksiran Kerugian (Rp.)
			Rusak Ringan	Rusak Berat	
1.					
2.					
3.					
Dst.					
<b>Total</b>					

## I. UPAYA PENANGANAN YANG TELAH DILAKUKAN

### 1. Terhadap Korban :

- Meninggal : .....
- Luka Berat : .....
- Luka Ringan : .....
- Hilang : .....
- Pengungsi : .....

### 2. Terhadap Kerusakan :

.....  
.....  
.....

## II. SUMBER DAYA

### 1. Sarana Prasarana

.....  
.....  
.....

### 2. Sumber Daya Manusia

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### 3. Logistik

.....  
.....  
.....  
.....

### 4. Dana

.....  
.....  
.....  
.....

## III. KENDALA

.....  
.....  
.....

## IV. KEBUTUHAN DARURAT (Jumlah, Sumber)

### 1. Pencarian, Penyelamatan dan Evakuasi (Sumber Daya Manusia, Peralatan, Logistik, Dana)

.....  
.....  
.....

2. Tempat Penampungan Sementara (Tenda, Barak, Veltbed, Bangunan Fasilitas Umum/Sosial).  
Catatan : perlu adanya perhatian khusus pasutri, perempuan dan anak untuk penampungan dan penggunaan MCK.
- .....  
.....  
.....

3. Kebutuhan Dasar Pangan (Makanan Pokok, Makanan Siap Saji, Makanan Tambahan, Makanan Pelengkap, MP ASI, Air Minum/Bersih)
- .....  
.....  
.....

4. Kebutuhan Dasar Sandang (Kits Keluarga/family kits), Selimut, Sarung, Daster, Pakaian Dewasa/Anak, Handuk, Pembalut wanita, Perlengkapan Mandi, Alas tidur)
- .....  
.....  
.....

Sesuaikan dengan sektor yang memiliki panduan lampiran.

5. Kesehatan (Sumber Daya Manusia, Peralatan, Obat-obatan, bahan habis pakai dan kesehatan lingkungan)
- .....  
.....  
.....

6. Air Bersih dan Sanitasi (MCK/Sanitasi, Jerigen Air, Air Bersih)
- .....  
.....  
.....

7. Sarana Angkutan (Kendaraan darat/air/udara, hewan, SDM/kurir, BBM)
- .....  
.....  
.....

8. Utilitas (BBM, Listrik, Telekomunikasi, PAM)
- .....  
.....  
.....

9. Lain-lain
- .....  
.....  
.....

## V. POTENSI BENCANA SUSULAN

.....  
.....  
.....

Catatan : Pengisian form disesuaikan dengan perkembangan kemampuan Tim dan jenis/macam bencana di lapangan.

***Format - 4***

**KEBUTUHAN MENDESAK PENCARIAN, PENYELAMATAN DAN  
EVAKUASI KORBAN BENCANA**

1. Hari/Tanggal/Jam : .....
2. Lokasi (Kec./Kab./Kota/Prov.) : .....

**a. Tabel Rekapitulasi Korban**

No	Korban Jiwa	Jml Jiwa	Upaya Penanganan	Ket
1.	Meninggal			
2.	Luka Berat			
3.	Luka Ringan			
4.	Hilang			
5.	Mengungsi			

**b. Tabel Rekapitulasi Sumber Daya**

**1) Pemerintah Daerah**

No	Uraian Kebutuhan	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	SDM (Sumber Daya Manusia) - Dokter Umum - Dokter Spesialis - Perawat - Dll				
2.	Sarana dan Prasarana - Kendaraan Jeep - Kendaraan Truck - Dozer - Beco - Dll.				
3.	Dana				

**2) TNI**

No	Uraian Kebutuhan	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	SDM (Sumber Daya Manusia) - Dokter Umum - Dokter Spesialis - Perawat - Dll				
2.	Sarana dan Prasarana - Kendaraan Jeep - Kendaraan Truck - Dozer - Beco - Dll.				
3.	Dana				

**3) POLRI**

No	Uraian Kebutuhan	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	SDM (Sumber Daya Manusia) - Dokter Umum - Dokter Spesialis - Perawat - Dll				
2.	Sarana dan Prasarana - Kendaraan Jeep - Kendaraan Truck - Dozer - Beco - Dll.				
3.	Dana				

**4) BASARNAS**

No	Uraian Kebutuhan	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	SDM (Sumber Daya Manusia) - Dokter Umum - Dokter Spesialis - Perawat - dll				
2.	Sarana dan Prasarana - Kendaraan Jeep - Kendaraan Truck - Dozer - Beco - Dll.				
3.	Dana				

**5) PMI**

No	Uraian Kebutuhan	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	SDM (Sumber Daya Manusia) - Dokter Umum - Dokter Spesialis - Perawat - dll				
2.	Sarana dan Prasarana - Kendaraan Jeep - Kendaraan Truck - Dozer - Beco - Dll.				
3.	Dana				

## 6) Lain - Lain

No	Uraian Kebutuhan	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	SDM (Sumber Daya Manusia) - Dokter Umum - Dokter Spesialis - Perawat - Dll				
2.	Sarana dan Prasarana - Kendaraan Jeep - Kendaraan Truck - Dozer - Beco - Dll.				
3.	Dana				

## c. Tabel Rekapitulasi Logistik

### 1) Pangang

No	Logistik	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	Beras				
2.	Ikan Asin				
3.	Kecap				
4.	Saus Sambal				
5.	Mie Instan				
6.	Dll.				

### 2) Sandang

No	Logistik	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	Kain Sarung				
2.	Selimut				
3.	Kaos Dewasa				
4.	Kaos Anak-anak				
5.	Seragam SD Lk				
6.	Seragam SD Pr				
7.	Dll.				

### 3) Peralatan

No	Logistik	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	Tandu				
2.	Tenda				
3.	Velbeth				
4.	Beco				
5.	Douser				
6.	Cangkul				
7.	Skop				
8.	Dll				

**4) Obat dan Alkes**

No	Logistik	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	Infus				
2.	Perban				
3.	Kapas				
4.	Betadine				
5.	Anti Biotik - Tablet/ Kapsul - Cair/ Ampul				
6.	Tandu				
7.	Bidak, dll				

*Format - 5*

**KEBUTUHAN MENDESAK  
PEMENUHAN KEBUTUHAN DASAR**

Hari / Tanggal / Jam : .....

1. Kecamatan : .....  
Jumlah Pengungsi : .....

Sarana dan Prasarana :

No	Uraian Kebutuhan	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	Pangan				
2.	Sandang				
3.	Air Bersih/ Sanitasi				
4.	Pelayanan Kesehatan				
5.	Dll				

2. Kabupaten / Kota : .....  
Jumlah Pengungsi : .....

Sarana dan Prasarana :

No	Uraian Kebutuhan	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	Pangan				
2.	Sandang				
3.	Air Bersih/ Sanitasi				
4.	Pelayanan Kesehatan				
5.	Dll				

3. Provinsi : .....  
Jumlah Pengungsi : .....

Sarana dan Prasarana :

No	Uraian Kebutuhan	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	Pangan				
2.	Sandang				
3.	Air Bersih/ Sanitasi				
4.	Pelayanan Kesehatan				
5.	Dll				

***Format – 6***

**KEBUTUHAN MENDESAK  
PENAMPUNGAN SEMENTARA**

Hari / Tanggal / Jam : .....

1. Kecamatan : .....  
Jumlah Pengungsi : .....

Sarana dan Prasarana :

No	Uraian Kebutuhan	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	Tenda				
2.	Alas Kasur				
3.	Genset				
4.	MCK				
5.	Dapur Umum				
	Dll				

2. Kabupaten / Kota : .....  
Jumlah Pengungsi : .....

Sarana dan Prasarana :

No	Uraian Kebutuhan	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	Tenda				
2.	Alas Kasur				
3.	Genset				
4.	MCK				
5.	Dapur Umum				
	Dll				

3. Provinsi : .....  
Jumlah Pengungsi : .....

Sarana dan Prasarana :

No	Uraian Kebutuhan	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
1.	Tenda				
2.	Alas Kasur				
3.	Genset				
4.	MCK				
5.	Dapur Umum				
	Dll				

*Format - 7*

**KEBUTUHAN MENDESAK  
PERLINDUNGAN KELOMPOK RENTAN**

Hari / Tanggal / Jam : .....  
Lokasi (Kec/ Kab/ Kota/ Prov.) : .....

**a. Tabel Rekapitulasi Korban**

No	Korban	Jumlah	Upaya Penanganan	Ket
1.	Anak Bayi			
2.	Anak Balita			
3.	Ibu Hamil/ Menyusui			
4.	Lansia			
5.	Cacat			

**b. Tabel Rekapitulasi Sumber Daya**

No	Uraian Kebutuhan	Tersedia	Diperlukan	Kekurangan	Ket
I.	Anak Bayi 1. Susu Bubuk 2. Tepung Bubur 3. Botol Susu 4. Perlengkapan Bayi 5. Pampers 6. Dll.				
II.	Anak Balita 1. Susu Bubuk 2. Tepung Bubur 3. Pakaian Anak Balita 4. MP Asi 5. Dll.				
III.	Ibu Hamil/ Menyusui 1. Susu Bubuk 2. Sarung 3. Pakaian/ Daster 4. Dll.				
IV.	Lansia 1. Susu Bubuk 2. Tongkat 3. Biskuit 4. Pampers 5. Makanan Suplemen 6. Dll.				
V.	Cacat 1. Susu Bubuk 2. Tongkat/ Peralatan lainnya 3. Biskuit 4. Pampers 5. Makanan Suplemen 6. Dll.				

*Format - 8*  
**KEBUTUHAN MENDESAK**  
**PEMULIHAN DARURAT SARANA PRASARANA VITAL**

Hari / Tanggal / Jam : .....

I. Kecamatan : .....

No	Jenis Kerusakan	Lokasi	Satuan	Volume	Keterangan	Kerusakan	Telah Ditangani	Belum Ditangani
1.	Jalan & Jembatan - Jalan - Jembatan							
2.	Saluran & Tanggul - Saluran - Tanggul - Bendungan							
3.	Fasos & Fasum - Pasar - Tempat Ibadah - Pendidikan							
4.	Bangunan Pemerintahan - Kantor - RS/ Puskesmas - Gudang							
5.	Utilitas - Listrik - Komunikasi - Air Bersih							
6.	Dll.							

II. Kabupaten/ Kota : .....

No	Jenis Kerusakan	Lokasi	Satuan	Volume	Keterangan	Kerusakan	Telah Ditangani	Belum Ditangani
1.	Jalan & Jembatan - Jalan - Jembatan							
2.	Saluran & Tanggul - Saluran - Tanggul - Bendungan							
3.	Fasos & Fasum - Pasar - Tempat Ibadah - Pendidikan							
4.	Bangunan Pemerintahan - Kantor - RS/ Puskesmas - Gudang							
5.	Utilitas - Listrik - Komunikasi - Air Bersih							
6.	Dll.							

III. Provinsi : .....

No	Jenis Kerusakan	Lokasi	Satuan	Volume	Keterangan	Kerusakan	Telah Ditangani	Belum Ditangani
1.	Jalan & Jembatan - Jalan - Jembatan							
2.	Saluran & Tanggul - Saluran - Tanggul - Bendungan							
3.	Fasos & Fasum - Pasar - Tempat Ibadah - Pendidikan							
4.	Bangunan Pemerintahan - Kantor - RS/ Puskesmas - Gudang							
5.	Utilitas - Listrik - Komunikasi - Air Bersih							
6.	Dll.							

*Format - 9*

**LAPORAN  
TIM REAKSI CEPAT BPBD KABUPATEN GUNUNG MAS  
( dalam bentuk SMS )**

1. Laporan Awal Tim (dilakukan setelah bertemu dengan pejabat daerah).

**Yth. Kepala BPBD KABUPATEN GUNUNG MAS.**

Laporan awal TRC BPBD Kab. Gunung Mas tgl..... jam..... tugas ke Kec..... Tim jml .....org (... BPBD,...Depkes, .... Dep PU, dst) tiba di Kecamatan ..... tgl .....jam ..... selanjutnya menghadap Camat atau pejabat yg berwenang, bencana .....(jenis bencana) pd tgl ..... jam....., lokasi ....., penyebab bencana ....., korban (... meninggal,... luka berat, ... luka ringan, ... hilang, ... pengungsi), kerusakan (... rmh, ... ktr, ... faskes/dik/ibadah/umum, ... jembatan, .... jalan, .... tanggul, .... sawah, .... lahan pertanian, dll) upaya yg telah dilakukan : Tim membantu mengaktifasi Posko Satlak PB/Kecamatan, melaksanakan penyelamatan/evakuasi, melaksanakan yankes, pendirian dapur umum, pendistribusian makanan, penggerahan tenaga Aparat Pemda, TNI, Polri, SAR, Tagana, kegiatan lainnya, dampak bencana (bencana susulan, kegiatan masyarakat, dll), kondisi Kamtibmas, kendala/hambatan, kebutuhan mendesak, saran bantuan dari BPBD.

(Ketua Tim, nama .....).

CC. De-2 BPBD, Atasan masing-masing anggota Tim, Satlak PB/Kecamatan dan **Posko BPBD Kabupaten Gunung Mas.**

Laporan hari berikutnya

**Yth. Kepala BPBD Kabupaten Gunung Mas.**

Laporan TRC BPBD Kabupaten Gunung Mas tgl ..... jam .....tugas ke Kec..... : Tim jumlah ...org, laporan perkembangan bencana ..... (jenis bencana), korban (meninggal, luka berat, luka ringan, hilang, pengungsi), kerusakan (rmh, ktr, faskes/dik/ibadah/umum, jembatan, jalan, tanggul, sawah, lahan pertanian, dll), upaya yg telah dilakukan : Satlak PB/ Kecamatan melaksanakan penyelamatan/evakuasi, melaks yankes, pendirian dapur umum, pendistribusian makanan, penggerahan tenaga Aparat Pemda,TNI, Polri, SAR, Tagana, kegiatan lainnya, dampak bencana (bencana susulan, kegiatan masyarakat, dll), kondisi Kamtibmas, kendala/hambatan, kebutuhan mendesak, saran bantuan dari BPBD Kabupaten.

(Ketua Tim, nama .....). CC. De-2 BPBD Kab. Gunung Mas, Atasan masing-masing anggota Tim, Satlak PB/Kecamatan dan Posko BPBD Kab. Gunung Mas.

## **Format - 10**

### **LAPORAN AWAL TRC BPBD KABUPATEN GUNUNG MAS**

HARI ..... TANGGAL ..... JAM .....

- a. Tim Reaksi Cepat BPBD Kabupaten Gunung Mas dengan jumlah ..... orang terdiri dari ..... orang dari BPBD Kabupaten, ..... orang dari Depsol, ..... orang dari Depkes, ..... orang dari Dep PU, dan seterusnya telah tiba di Kota ..... dengan keadaan selamat dan sehat.
- b. Tim Reaksi Cepat BPBD Kabupaten telah menghadap pejabat SatlakPB/Kecamatan atau pejabat yang ditunjuk.

#### **1. Bencana**

- a. Kejadian :
  - 1) Jenis kejadian : .....
  - 2) Waktu kejadian : (hari..... tanggal ..... jam .....
  - 3) Lokasi kejadian : (Desa/Kelurahan/Kecamatan/Kabupaten)
  - 4) Penyebab bencana : .....
- b. Kondisi Mutakhir :
  - 1) Korban : ..... orang (meninggal dunia, luka berat, luka ringan, hilang/hanyut dengan rincinya)
  - 2) Mengungsi : ..... jiwa/ ..... kk (dengan rincian di Desa/Kelurahan/Kecamatan/Kabupaten)
  - 3) Kerusakan (jumlah) : (rumah, kantor, fasilitas kesehatan/pendidikan/umum, sarana ibadah, jembatan, jalan, tanggul, sawah, lahan pertanian, dll)
  - 4) Dampak bencana : (bencana susulan, kegiatan masyarakat, kondisi Kamtibmas, dll)
- c. Upaya Penanganan yang telah dilakukan oleh Satlak PB/Kecamatan.
  - 1) Camat pada tanggal ..... jam ..... telah meninjau lokasi bencana;
  - 2) Telah mendirikan Posko Satlak PB/Kecamatan;
  - 3) Melaksanakan rapat koordinasi dengan Dinas/instansi/Lembaga terkait;
  - 4) Melaksanakan penyelamatan/evakuasi korban bencana;
  - 5) Melaksanakan pelayanan kesehatan;
  - 6) Melaksanakan pendirian dapur umum;
  - 7) Melaksanakan pendistribusian permakanan;
  - 8) Penggerahan tenaga aparat Pemda, TNI, Polri, SAR, Tagana, relawan, masyarakat dll;
  - 9) dan lain-lain.
- d. Sumber daya yang tersedia di lokasi bencana.
- e. Tabel Rincian Bantuan (dibutuhkan/diterima/disalurkan/persediaan/kekurangan).
- f. Kendala/hambatan.
- g. Kebutuhan mendesak sesuai urutan prioritas.
- h. Rencana tindak lanjut Satlak PB/Kecamatan.

#### **2. Analisa singkat sementara**

- a. Korban
- b. Pengungsi
- c. Pemenuhan Kebutuhan Minimum
- d. Kerusakan
  - 1) Rumah
  - 2) Sarana dan Prasarana Umum
  - 3) Lahan/sawah/kebun/tanaman/ternak
3. Rencana Aksi Tim
4. Kesimpulan dan Rekomendasi
5. Penutup

**Ketua TRC BPBD  
Kabupaten Gunung Mas**

( ..... )

**Format - 11**

**LAPORAN TRC**  
**BPBD KABUPATEN GUNUNG MAS**  
HARI ..... TANGGAL ..... JAM .....  
( sore hari pertama dan hari berikutnya )

- a. Tim Reaksi Cepat BPBD Kabupaten Gunung Mas terdiri dari ..... Sub Tim melaksanakan peninjauan lapangan terhadap lokasi bencana di ..... dan .....
- b. Membantu Satlak PB/Kecamatan untuk:
  - 1) Mengaktifasi Posko Satlak PB/Kecamatan;
  - 2) Memperlancar koordinasi dengan sektor terkait melalui rapat koordinasi dalam mendukung penanganan darurat bencana;
  - 3) Kegiatan Press Release kepada Mass Media cetak/elektronika.

1. Bencana

- a. Kejadian
  - 1) Jenis kejadian : .....
  - 2) Waktu kejadian : (hari..... tanggal ..... jam .....)
  - 3) Lokasi kejadian : (Desa/Kelurahan/Kecamatan/Kabupaten)
  - 4) Penyebab bencana : .....
- b. Kondisi Mutakhir
  - 1) Korban : ..... orang (meninggal dunia, luka berat, luka ringan, hilang/ hanyut dengan rinciannya).
  - 2) Mengungsi : ..... jiwa/..... kk (dengan rincian di Desa/Kelurahan/Kecamatan/Kabupaten).
  - 3) Kerusakan (jumlah) : rumah, kantor, fasilitas kesehatan/pendidikan/umum, sarana ibadah, jembatan, jalan, tanggul, sawah, lahan pertanian, dll).
  - 4) Dampak bencana : (bencana susulan, kegiatan masyarakat, kondisi Kamtibmas, dll).
- c. Upaya Penanganan yang telah dilakukan oleh Satlak PB/Kecamatan.
  - 1) Camat pada tanggal ..... jam..... telah meninjau lokasi bencana;
  - 2) Telah mendirikan Posko Satlak PB/Kecamatan;
  - 3) Melaksanakan rapat koordinasi dengan Dinas/Instansi/Lembaga terkait;
  - 4) Melaksanakan penyelamatan/evakuasi korban bencana;
  - 5) Melaksanakan pelayanan kesehatan;
  - 6) Melaksanakan pendirian dapur umum;
  - 7) Melaksanakan pendistribusian permakanan;
  - 8) Penggerahan tenaga aparat Pemda, TNI, Polri, SAR, Tagana, relawan, masyarakat dll;
  - 9) dan lain-lain.
- e. Sumber daya yang tersedia di lokasi bencana.
- f. Tabel Rincian Bantuan (dibutuhkan/diterima/disalurkan/persediaan/kekurangan).
- g. Kendala/hambatan.
- h. Kebutuhan mendesak sesuai urutan prioritas.
- i. Rencana tindak lanjut Satlak PB/Kecamatan.

2. Analisa singkat sementara

- a. Korban
- b. Pengungsi
- c. Pemenuhan Kebutuhan Minimum
- d. Kerusakan
  - 1) Rumah
  - 2) Sarana dan Prasarana Umum
  - 3) Lahan/sawah/kebun/tanaman/ternak
  - 4) Rencana Aksi Tim
  - 5) Kesimpulan dan Rekomendasi
  - 6) Penutup

**Ketua TRC BPBD  
Kabupaten Gunung Mas**

( ..... )

**Format - 12**

**LAPORAN PELAKSANAAN TUGAS  
TIM REAKSI CEPAT BPBD KABUPATEN GUNUNG MAS**  
BENCANA .....KECAMATAN .....  
TANGGAL ..... S.D ..... 20.....

1. Dasar : .....
2. Tujuan : .....
3. Bencana : .....
- a. Kejadian
  - 1) Jenis kejadian : .....
  - 2) Waktu kejadian : (hari..... tanggal .....jam .....) .....
  - 3) Lokasi kejadian : (Desa/Kelurahan/Kecamatan/Kabupaten)
  - 4) Penyebab bencana : .....
- b. Kondisi Mutakhir
  - 1) Korban : ..... orang (meninggal dunia, luka berat, luka ringan, hilang/hanyut dengan rinciannya).
  - 2) Mengungsi : ..... jiwa/..... kk (dengan rincian di Desa/Kelurahan/Kecamatan/Kabupaten).
  - 3) Kerusakan (jumlah) : rumah, kantor, fasilitas kesehatan/pendidikan/umum, sarana ibadah, jembatan, jalan, tanggul, sawah, lahan pertanian, dll).
  - 4) Dampak bencana : (bencana susulan, kegiatan masyarakat, kondisi Kamtibmas, dll).
- c. Upaya Penanganan yang telah dilakukan oleh Satlak PB/Kecamatan.
  - 1) Camat pada tanggal ..... jam .....telah meninjau lokasi bencana;
  - 2) Telah mendirikan Posko Satlak PB/BPBD;
  - 3) Melaksanakan rapat koordinasi dengan Dinas/Instansi/Lembaga terkait;
  - 4) Melaksanakan penyelamatan/evakuasi korban bencana;
  - 5) Melaksanakan pelayanan kesehatan;
  - 6) Melaksanakan pendirian dapur umum;
  - 7) Melaksanakan pendistribusian permakanan;
  - 8) Penggerahan tenaga aparat Pemda, TNI, Polri, SAR, Tagana, relawan, masyarakat dll;
  - 9) dan lain-lain.
- d. Sumber daya yang tersedia di lokasi bencana.
- e. Tabel Rincian Bantuan (dibutuhkan/diterima/disalurkan/persediaan/kekurangan).
- f. Kendala/hambatan.
- g. Kebutuhan mendesak sesuai urutan prioritas.
- h. Rencana tindak lanjut Satlak PB/Kecamatan.
4. Analisa singkat sementara
  - a. Korban
  - b. Pengungsi
  - c. Pemenuhan Kebutuhan Minimum
  - d. Kerusakan
    - 1) Rumah
    - 2) Sarana dan Prasarana Umum
    - 3) Lahan/sawah/kebun/tanaman/ternak
    - 4) Rencana Aksi Tim
    - 5) Kesimpulan dan Rekomendasi
    - 6) Penutup

....., tanggal - bulan - tahun

**Ketua TRC BPBD  
Kabupaten Gunung Mas,**

( ..... )

Lampiran dan Dokumentasi Foto